

WHITE PAPER

# Lieferantenbewertung

## 1 Grundlagen

Aus der Sicht der Betriebswirtschaft ist die Lieferantenbewertung eine Methode zur systematischen Beurteilung der Leistung von Lieferanten anhand definierter Merkmale. Was sich hier so lapidar anhört, ist in Wirklichkeit eine sehr wichtige Möglichkeit zur Optimierung des Einkaufs, zur Verbesserung der Effizienz und Wettbewerbsfähigkeit sowie zur Senkung der Beschaffungskosten. Das wird sofort deutlich, wenn man sich anschaut, zu welchen Zeitpunkten eine Bewertung eines Lieferanten erfolgt:

- Im Vordergrund steht die ständige Optimierung der Lieferantenbeziehungen, um somit das zu beschaffende Gut im Blick auf die unternehmensspezifisch zu definierenden Merkmale zu optimieren. Das gilt für die wichtigen Standardmerkmale Preis, Qualität und Logistik. Es müssen jedoch auch noch weitere Parameter aufmerksam beobachtet und subjektiv oder objektiv bewertet werden, wie beispielsweise die Technologie und eventuelle Risikokriterien.
- Die Reduzierung des Lieferantensets kann ein wichtiges Ziel sein, um die Lieferprozesse zu optimieren und so Kosten zu sparen und an Effizienz und Schlagkraft zu gewinnen.
- Ein anderes Szenario kann die Vorauswahl von Lieferanten sein, um im anschließenden Vergabeprozess nicht mit allen Lieferanten in Verhandlungen treten zu müssen. Hier kann die Bewertung natürlich nur eine vorschlagende Rolle spielen, kann aber – wie alle Entscheidungsmatrizen – entscheidend helfen, die Auswahl zu optimieren.

Der Rest ist der Standard jeder Bewertung: Alle Bewertungskriterien werden mit einer Gewichtung versehen - denn die Lieferqualität ist wichtiger als die Qualität der Produktinformationen – und dem Lieferanten zugeordnet.

Daraufhin erfolgt eine Bewertung der einzelnen Kriterien, die dann – verdeckt gewichtet – zu einer Gesamtbewertung herangezogen werden. Diese Gesamtbewertung wiederum führt zu einer Klassifizierung, die so einfach wie möglich, aber so aussagefähig wie nötig sein sollte:

- bevorzugter Lieferant
- Standardlieferant
- zu entwickelnder Lieferant
- gesperrter Lieferant

Aus diesen Klassifizierungen lassen sich einfach weitere Prozesse (Vergleich bei der Auswahl, Einleitung von Audits, Lieferantengespräche etc.) ableiten. Zudem bietet sie dem Lieferanten die Möglichkeit, sein Ranking zu optimieren.

Diesen Anforderungen und Szenarien trägt die Applikation Lieferantenbewertung Rechnung, denn damit kann mit wenig Aufwand eine ständige Bewertung der Lieferanten durchgeführt werden.

- Basis sind die Bewertungskriterien, die in einer einfach zu pflegenden Grundliste mit einer Gewichtung hinterlegt sind. Kriterien können mit dem Merkmal *Standard* versehen werden für spätere automatische Zuordnungen.
- In der Bewertung selbst wird nach einem einfachen Schulnotensystem jedes einzelne Kriterium bewertet und automatisch zu einer Gesamtnote, einer Gesamtbewertung und einer Klassifizierung zusammengeführt.
- Jede Änderung in einer Note wird in einer Historie gesichert.
- Wenn die Bewertung abgeschlossen ist, wird sie automatisch für weitere Änderungen gesperrt und das Ergebnis automatisch per E-Mail an alle beteiligten Mitarbeiter verschickt.

## 2 Ein paar Screenshots

---

**Lieferantendaten** **Müller KG**

Lieferant *	PLZ	Ort	Lieferanten-Nr.	Klasse	Umsatz
Müller KG	60789	Frankfurt	239850		45.600,00

**Art Bewertung**  
 turnusmäßig
  besonderer Anlass
  Neuaufnahme

**Turnus** jährlich    
**Umfang**  
 Lieferant gesamt
  Materialgruppe

Bemerkungen

---

nach Neugewichtung berechnen
  nach Änderung der Bewertungsgrenzen berechnen

**Anforderungen werden gut erfüllt** 2,03
 **Empfehlung:** Keine Änderungen
 **Standardlieferant**

**Status** in Bearbeitung

### Die Basisdaten der Bewertung

Neues Kriterium 



 Standard

							Beurteilungskriterium	Gewichtung	Kriteriengruppe	Standard	
✓	1	2	3	4	5	6	7	Gemeinsame Projekte	3,00	Kooperation	<input type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Abwicklung	5,00	Logistik	<input type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Lieferkonditionen	5,00	Logistik	<input checked="" type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Lieferpünktlichkeit	7,00	Logistik	<input checked="" type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Termintreue	7,00	Logistik	<input checked="" type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Verpackung	3,00	Logistik	<input type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Vollständigkeit der Lieferungen	7,00	Logistik	<input checked="" type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Zuverlässigkeit	7,00	Logistik	<input checked="" type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Umweltschutz	3,00	Nachhaltigkeit	<input type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Zertifizierung ISO 14001	3,00	Nachhaltigkeit	<input type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Kommunikation von Preiserhöhungen	4,00	Preis	<input type="checkbox"/>
✓	1	2	3	4	5	6	7	Konditionentreue	6,00	Preis	<input checked="" type="checkbox"/>

Vorbereitete Bewertungskriterien (über 40), die jederzeit ergänzt werden können

Lieferant **Bewertung** Notizen Dokumente Historie Bewertung

**Bewertung** Müller KG **Standardlieferant** in Bearbeitung

Kriterium Kriteriengruppe Note  Standardeinträge  noch ohne Bewertung

Kriterium hinzufügen Empfehlung: Keine Änderungen 21 / 21 Anforderungen werden gut erfüllt 2,03

					Bewertungskriterium	Kriteriengruppe	Bewertung	Note	
1	2	3	4	5	6	Anzahl Reklamationen	Qualität	Anforderungen werden gut erfüllt	2
1	2	3	4	5	6	Bonität	Risiko	Anforderungen werden gut erfüllt	2
1	2	3	4	5	6	Garantiebedingungen	Rahmenbedingungen	Anforderungen werden befriedigend erfüllt	3
1	2	3	4	5	6	Innovationsfähigkeit	Technologie	Anforderungen werden befriedigend erfüllt	3
1	2	3	4	5	6	Know-How	Technologie	Anforderungen werden befriedigend erfüllt	3

## Die Bewertung des Lieferanten

Gesamtliste Bewertungen Neue Bewertung ... **Verwaltung Listen** Verwaltung Kriterien

**Kriteriengruppen**

Kriteriengruppe	ID	Neuer Eintrag
Logistik	1	
Qualität	2	
Preis	3	
Rahmenbedingungen	4	
Risiko	5	
Service	6	
Kooperation	7	
Nachhaltigkeit	8	
Technologie	9	

**Bewertungen (maximal 6)**

Bewertung	Wert
Anforderungen werden sehr gut erfüllt	1
Anforderungen werden gut erfüllt	2
Anforderungen werden befriedigend erfüllt	3
Anforderungen werden ausreichend erfüllt	4
Anforderungen werden mangelhaft erfüllt	5
Anforderungen werden ungenügend erfüllt	6

## Listenverwaltung

Ab dieser Note ist eine Bemerkung erforderlich	4
Ab dieser Note wird ein Audit empfohlen	3,00
Ab dieser Note wird eine Sperre empfohlen	4,00
Anzahl 5 und 6 führt zur Empfehlung 'Audit'	2
Anzahl 5 und 6 führt zur Empfehlung 'Sperre'	4
Ab dieser Note Neuaufnahme OK	2,00

Speichern Abbrechen

<b>Text 'bevorzugter Lieferant'</b>	<b>Grenzwert</b>
bevorzugter Lieferant	<= 2,00
<b>Text 'Standardlieferant'</b>	<b>Grenzwert</b>
Standardlieferant	<= 3,00
<b>Text 'zu entwickelnder Lieferant'</b>	<b>Grenzwert</b>
zu entwickelnder Lieferant	<= 4,00
<b>Text 'gesperrter Lieferant'</b>	<b>Grenzwert</b>
gesperrter Lieferant	> 4,00

Speichern Abbrechen

## Flexibel einstellbare Parameter

**Bezeichnung** Lieferung **Kategorie** Lieferverzög  bewertungsrelevant **Bewertung des Eintrags** negativ

**Lieferant** Müller KG **PLZ** 60789 **Ort** Frankfurt **Lieferanten-Nr.** 239850 **Lieferung Nr.** **Lieferdatum**

Bemerkungen zum Lieferanten

Die Lieferung kam 4 Tage zu spät

Speichern Abbrechen Löschen

## Logbucheintrag

### 3 Mögliche Erweiterungen und Anpassungen

Eine herausragende Möglichkeit der Intrexx-Anwendungen ist, dass Sie diese Anwendung an jeder Stelle ausbauen und erweitern können.

Auch wenn wir mit unseren Referenzfirmen alle nur denkbaren Funktionen einer Lieferantenbewertung erarbeitet haben, werden Sie möglicherweise das eine oder andere vermissen. Wir sind selbstverständlich gerne bereit, diese Funktionen für Sie in Ihrem Unternehmen mit Ihren Mitarbeitern „maßgeschneidert“ einzubauen – fragen Sie uns einfach!

Hier ein paar Beispiele:

- Anbindung an bestehende Systeme (ERP-System etwa) zur Verwendung dort verfügbarer Kennzahlen (Mengentreue, Termintreue)
- Anbindung und Import von Excel-Tabellen
- Import bestehender Kriterienlisten aus verschiedensten Umgebungen
- Standardschreiben an Lieferanten
- Standardschreiben und E-Mails an den Lieferanten mit Bekanntgabe des Bewertungsprotokolls
- Hinterlegung der Ergebnisse aus den Vorjahren für das Aufzeigen von Trends
- Auditplanung und -vorbereitung
- Turnusmäßige Anlage von Bewertungen mit automatischer Aufforderung per E-Mail
- Bewertung von Lieferanten durch mehrere Personen und Zusammenführen aller Einzelbewertungen
- Vergleich mehrerer Bewertungen und Bildung von Trends
- Automatische Musterberichte an ausgewählte Personen
- Verbindung zu Office-Dokumenten (Word, Excel)
- Automatische Übergabe an Excel für Auswertung oder Controlling
- Übergabe der Daten an Outlook/Exchange

Natürlich können wir noch mehr für Sie tun:

- Installation und Anpassungen der Anwendung remote oder vor Ort
- Schulung für Administratoren und verantwortliche Personen
- Training für bearbeitende Mitarbeiter